



Управление ветеринарии Кузбасса

ПРИКАЗ

«20» 12 2023

№ 239

г. Кемерово

**Об утверждении форм соглашения и акта об  
исполнении обязательств о предоставлении из  
областного бюджета субсидии государственному  
бюджетному учреждению Кемеровской области – Кузбасса  
на финансовое обеспечение выполнения государственного  
задания на оказание государственных услуг  
(выполнение работ)**

В соответствии с постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 26.09.2023 № 620 «О порядке предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям Кемеровской области - Кузбасса на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания», приказом Министерства финансов Кузбасса от 21.11.2023 № 173 «Об утверждении Типовой формой соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии государственному бюджетному или автономному учреждению Кемеровской области – Кузбасса на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)»

приказываю:

1. Утвердить прилагаемую форму соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии государственному бюджетному учреждению Кемеровской области – Кузбасса на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить прилагаемую форму акта об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии государственному бюджетному учреждению Кемеровской области – Кузбасса на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Установить, что данные формы применяются при заключении соглашений с государственными бюджетными учреждениями ветеринарии, находящимися в ведении Управления ветеринарии Кузбасса, начиная с 2024 года.

4. Заместителю начальника Управления ветеринарии Кузбасса Бочкареву Г.В. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте

Управления ветеринарии Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления ветеринарии Кузбасса Бочкареву Г.В. и начальника отдела бухгалтерского учета и экономического анализа Управления ветеринарии Кузбасса Гребенюка Д.В.

Начальник Управления  
ветеринарии Кузбасса



С.Г. Лысенко

**Соглашение  
о предоставлении из областного бюджета субсидии  
государственному бюджетному учреждению  
Кемеровской области – Кузбасса на финансовое обеспечение  
выполнения государственного задания на оказание  
государственных услуг (выполнение работ)**

г. Кемерово

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ \_\_\_\_

Управление ветеринарии Кузбасса, которому как получателю средств областного бюджета (далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии государственному бюджетному учреждению Кемеровской области - Кузбасса на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника Управления Лысенко Сергея Геннадьевича, действующего на основании положения об Управлении ветеринарии Кузбасса, утвержденного Постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 17.03.2020 № 138 «Об Управлении ветеринарии Кузбасса», с одной стороны и государственное бюджетное учреждение \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, утвержденного приказом Управления ветеринарии Кузбасса \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Кемеровской области – Кузбасса и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 14.10.2015 № 342 (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета в 20\_\_ - 20\_\_ годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) №\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (далее соответственно - Субсидия, государственное задание).

### II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения государственного задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета по кодам классификации расходов областного бюджета (далее - коды БК), в следующем размере:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек - по коду БК  
 \_\_\_\_\_;  
 в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек - по коду БК  
 \_\_\_\_\_;  
 в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек - по коду БК  
 \_\_\_\_\_.

### III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области – Кузбассу.

### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания в порядке, предусмотренном государственным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных государственным заданием и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем их получения;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем государственных услуг (работ), установленные в государственном задании, в случае если указанные показатели необходимо уменьшить на основании предварительного отчета о выполнении государственного задания в текущем финансовом году, в течение 10 дней, следующих за днем его представления Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.7. направлять Учреждению претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения в случае установления факта нарушения Учреждением условий, установленных государственным заданием и настоящим Соглашением;

4.1.8. направлять Учреждению расчет объема Субсидии, подлежащей возврату в бюджет, в случае недостижения на основании представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.3 настоящего Соглашения отчета о выполнении государственного задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем государственной услуги (работы), в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета;

4.1.9. направлять Учреждению после принятия отчета о выполнении государственного задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.3 настоящего Соглашения, или по окончании срока действия настоящего Соглашения в случае его прекращения в текущем финансовом году, акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее 30 рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета или окончания срока действия настоящего Соглашения.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании:

4.2.2.1.1. в случае уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. в случае увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. в случае принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.4. на основании промежуточного отчета о выполнении государственного задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случаях, предусмотренных Положением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. обеспечивать возврат Субсидии в бюджет в объеме и сроки, указанные в расчете, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составленным и

утвержденным в порядке, определенном Учредителем (далее - план финансово-хозяйственной деятельности);

4.3.4. представлять Учредителю по форме, предусмотренной приложением № 2 к Положению:

4.3.4.1. промежуточный отчет о выполнении государственного задания в срок, установленный государственным заданием;

4.3.4.2. предварительный отчет о выполнении государственного задания в срок, установленный государственным заданием;

4.3.4.3. отчет о выполнении государственного задания в срок, установленный государственным заданием.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный на начало очередного финансового года остаток Субсидии на осуществление в очередном финансовом году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушений условий выполнения государственного задания Учреждение уплачивает в доход областного бюджета штраф в размере, не превышающем 0,3% от 1/4 годового объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

## VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, за исключением изменения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.4 настоящего Соглашения.

6.4. Изменение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемое в виде уведомления, возможно в случаях:

6.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

6.4.2. изменения реквизитов Учредителя;

6.4.3. изменения Учредителем размера Субсидии в случае изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в соответствии с пунктами 4.1.6 и 4.2.2.1 настоящего Соглашения.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.6 настоящего Соглашения.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемого в виде уведомления, возможно в случаях:

6.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.6.2. нарушения Учреждением условий, предусмотренных государственным заданием и настоящим Соглашением.

6.7. При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных государственных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.

6.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## VII. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель:	Учреждение:
Управление ветеринарии Кузбасса	Государственное бюджетное учреждение _____ (наименование учреждения)

ОГРН 1024200717133 ОКТМО 32701000	ОГРН ОКТМО
Адрес: 650055, г. Кемерово, ул. Федоровского, д. 11	Адрес:
ИНН/КПП 4207012112/420501001	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: л/с 03392001830 р/с 03221643320000003900 к/с 40102810745370000032 в Отделение Кемерово Банка России// УФК по Кемеровской области – Кузбассу г. Кемерово БИК 013207212	Платежные реквизиты:

## IX. Подписи Сторон

Управление ветеринарии Кузбасса	Государственное бюджетное учреждение _____
Начальник Управления	(наименование учреждения)
_____ С.Г. Лысенко	(должность)
	(подпись) _____ (ФИО) _____



**График  
предоставления Субсидии (Изменения в график перечисления  
Субсидии)**

Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру	КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру	
Вид документа	_____		
	(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам областного бюджета на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии		Сумма
главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов	не ранее (дд.мм. гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
1	2	3	4	5	6	7
				Итого по коду БК:		
				Всего:		

## АКТ

**об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении  
субсидии государственному бюджетному учреждению  
Кемеровской области – Кузбасса на финансовое обеспечение  
выполнения государственного задания на оказание  
государственных услуг (выполнение работ)**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

Г. \_\_\_\_\_  
(место составления акта)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения акта)

№ \_\_\_\_\_  
(номер акта)

Управление ветеринарии Кузбасса, которому как получателю средств областного бюджета (далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии бюджетному учреждению Кемеровской области - Кузбасса на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника Управления Лысенко Сергея Геннадьевича, действующего на основании положения об Управлении ветеринарии Кузбасса, утвержденного Постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 17.03.2020 №138 «Об Управлении ветеринарии Кузбасса», с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, утвержденного приказом Управления ветеринарии Кузбасса \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Акт.

1. По соглашению о предоставлении субсидии бюджетному учреждению Кемеровской области - Кузбасса на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия, государственное задание) государственное задание в соответствии с отчетом о выполнении государственного задания на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.:

1.1. Выполнено Учреждением в полном объеме (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Обязательства, предусмотренные Соглашением, исполнены Учреждением в полном объеме, в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

1.1.1. Остаток Субсидии в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек используется для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения.

1.2. Выполнено Учреждением не в полном объеме (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Обязательства, предусмотренные Соглашением, исполнены Учреждением в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

1.2.1. Средства Субсидии в объеме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек подлежат возврату в бюджет в соответствии с расчетом, предусмотренным пунктом 4.1.8 Соглашения.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### 3. Реквизиты Сторон:

Учредитель:	Учреждение:
Управление ветеринарии Кузбасса	Государственное бюджетное учреждение _____ (наименование учреждения)
ОГРН 1024200717133 ОКТМО 32701000	ОГРН ОКТМО
Адрес: 650055, г. Кемерово, ул. Федоровского, д. 11	Адрес:
ИНН/КПП 4207012112/420501001	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: л/с 03392001830 р/с 03221643320000003900 к/с 40102810745370000032 в Отделение Кемерово Банка России// УФК по Кемеровской области – Кузбассу г. Кемерово БИК 013207212	Платежные реквизиты:

### 4. Подписи Сторон:

Управление ветеринарии Кузбасса	Государственное бюджетное учреждение _____ (наименование учреждения)
Начальник Управления	(должность)
_____ С.Г. Лысенко	
М.П.	(подпись) _____ (ФИО) _____